

Annexe 5 : Prestations attendues : Nettoyage des locaux et vitrerie

Le personnel doit impérativement respecter le planning prévu.

Si une saleté est découverte (tâches, traces, insectes morts ...), elle ne doit pas attendre le jour prévu pour la nettoyer.

Quotidiennement	<ul style="list-style-type: none"> - Aspiration des sols des espaces ouverts et de passages ; - Nettoyage des tâches sur moquette repérées quotidiennement ; - Nettoyage et récurage des cuvettes, urinoirs, lavabos des sanitaires et des poubelles hygiéniques - Essuyage robinetteries, miroirs, sèche-mains et distributeurs des sanitaires ; - Vidage des poubelles (bureaux, salles de réunion, cafétéria, sanitaires et parties communes) ; - Descente des poubelles en conservant le tri dans les conteneurs installés dans les locaux dédiés - Nettoyage des fontaines réfrigérées, de l'évier et des plans de travail de de la cafétéria ; - Remplissage éventuel du lave-vaisselle, mise en route /débarrassage de celui-ci et rangement dans les placards dédiés - Nettoyage des fours micro-ondes et poubelles de la cafétéria ; - Enlèvement des traces sur les portes et portes vitrées - Nettoyage des points de contacts, interrupteurs, boutons d'appel, prises électriques, poignées, plinthes ; - Nettoyage du sol de la cafétéria avec une solution désinfectante bactéricide et fongicide adaptée au sol PVC - Désinfection des tables de la cafétéria - Désinfection et nettoyage des tables et assises sur la terrasse en période d'utilisation quotidienne (printemps/été) - Aspiration des tapis installés devant les deux entrées (nettoyage de tâche au besoin) - Vérification des tables de réunion et nettoyage si nécessaire
Hebdomadairement	<ul style="list-style-type: none"> - Aspiration des sols dans les bureaux ; - Dépoussiérage des bureaux, sièges, meubles et aspiration ; - Dépoussiérage du petit matériel de bureau sauf matériel informatique - Désinfection des tables de réunion - Arrosage des plantes extérieures et intérieures appartenant à la structure - Désinfection et nettoyage des tables et assises sur la terrasse en période d'utilisation moyenne (automne/hiver) - Balayage des terrasses
Mensuellement	<ul style="list-style-type: none"> - Désinfection des combinés téléphoniques ; - Enlèvement des tâches sur les murs ; - Dépoussiérage des extincteurs ; - Nettoyage des poubelles ;

	<ul style="list-style-type: none"> - Nettoyage des dessus d'armoires basses ainsi que leurs portes ; - Nettoyage du réfrigérateur (jour pré-défini afin qu'il soit vidé en amont) - Nettoyage complet des appuis de fenêtres - Echange de tapis mensuel, nettoyage fait par et chez l'entreprise pour garder des tapis propres - Nettoyage/aspiration des sièges (assise, dossier, piétements)
Trimestriellement	<ul style="list-style-type: none"> - Nettoyage des portes d'accès au bâtiment et des sorties de secours des locaux - Vitrerie intérieure (l'extérieur étant assuré par le propriétaire) ; - Nettoyage des cloisons vitrées et portes vitrées ; - Nettoyage des dessus d'armoires hautes ainsi que leurs portes ;
Semestriellement	<ul style="list-style-type: none"> - Nettoyage des terrasses - Une option pour le traitement des terrasses pourra être proposée et commandée au besoin (anti-verdissure) - Nettoyage des moquettes en profondeur et avec une machine de nettoyage adaptée afin de garantir une netteté des moquettes à long terme et un vieillissement maîtrisé.